

## SADRŽAJ

<b>UVOD</b> .....	2
<b>I. UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA</b> .....	3
<b>II. Teorija Budislav Suša</b> .....	4
<b>2. Ocenjivanje performansi zaposlenih</b> .....	4
<b>2.1 Pojam i funkcije ocenjivanja performansi</b> .....	4
<b>2.2 Principi ocenjivanja performansi</b> .....	
<b>2.3. Intervju o rezultatima ocenjivanja</b> .....	
<b>III. Teorija Gary Dessler</b> .....	
<b>3.1. Osnovni koncepti za Upravljanje radnom efektivnošću</b> .....	
<b>3.2. Utvrđivanje ciljeva i dužnosti zaposlenih</b> .....	
<b>3.3. Postavljanje pravih ciljeva</b> .....	
<b>3.4. Zašto se procenjuju rezultati ?</b> .....	
<b>3.5. Ko treba da oceni zaposlenog ?</b> .....	
<b>3.6. Evaluativni intervju</b> .....	
<b>3.7. Priprema evaluativnog intervjuja</b> .....	
<b>3.8. Za delotvorniju evaluaciju</b> .....	
<b>3.9. Rešavanje čestih problema vezanih za ocenjivanje</b> .....	
<b>IV. Teorija Hrvoje Tadin</b> .....	
<b>4.1. Vrednovanje rada i nagrađivanje učinka</b> .....	
<b>4.2. Skala za ocenjivanje zaposlenih</b> .....	
<b>V. Ocenjivanje državnih službenika u Republici Srbiji</b> .....	
<b>ZAKLJUČAK</b> .....	
<b>PRILOG 1. Specifikacija radnih ciljeva</b> .....	
<b>PRILOG 2. Izveštaj o ocenjivanju</b> .....	
<b>LITERATURA</b> .....	

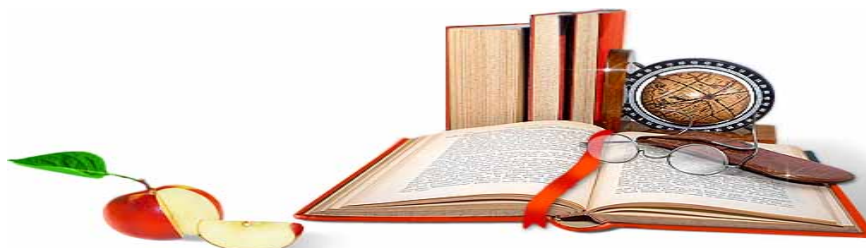
## ***UVOD***

**U okviru značajnog i sveobuhvatnog procesa upravljanja ljudskim resursima, razvoj kadrova - državnih službenika u državnoj upravi Republike Srbije ima strateški i sistemski značaj za reformu, depolitizaciju i profesionalizaciju organa državne uprave i upravnog sistema u celini, kao i dalje jačanje i razvoj kadrovskih resursa i potencijala. Zakonom o državnim službenicima, Uredbom o ocenjivanju državnih službenika i Zakonom o platama državnih službenika i nameštenika, regulisan je, pored ostalog, i značajan element razvoja kadrovskog - karijernog poluotvorenog službeničkog sistema, koji se odnosi na postupak ocenjivanja i napredovanja državnih službenika u državnoj upravi. To je aktuelno pitanje, bitan segment i proces modernog i reformisanog upravnog sistema i uspostavljenog kadrovskog sistema koji je u funkciji uspešnog, kvalitetnog i stručnog rada državne uprave, kao transparentnog servisa za pružanje usluga građanima. Naime, načela, funkcije i postupak upravljanja kadrovima u državnoj upravi, posebno u kadrovskom službeničkom sistemu, u delu planiranja, selekcije i razvoja kadrova, daju konkurentsku prednost profesionalnim i kompetentnim državnim službenicima. To se naročito odnosi na državne službenike sa odgovarajućim kvalifikacijama znanjima, sposobnostima, veštinama i ličnim kvalitetima neophodnim za uspešno obavljanje poslova državne uprave. Zato ocenjivanje i permanentno obrazovanje , stručno usavršavanje državnih službenika predstavljaju uslov i osnov odnosno imperativ za njihovo dalje napredovanje u službi i profesionani razvoj, odnosno za stručno i kvalitetno vršenje sve složenijih i zahtevnijih poslova iz nadležnosti i delokruga organa državne uprave.**

---- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE PREUZETI NA  
SAJTU [WWW.MATURSKI.NET](http://WWW.MATURSKI.NET) ----

[BESPLATNI GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI TEKST](http://WWW.SEMINARSKIRAD.ORG)  
RAZMENA LINKOVA - RAZMENA RADOVA  
RADOVI IZ SVIH OBLASTI, POWERPOINT PREZENTACIJE I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJALI.

[WWW.SEMINARSKIRAD.ORG](http://WWW.SEMINARSKIRAD.ORG)  
[WWW.MAGISTARSKI.COM](http://WWW.MAGISTARSKI.COM)  
[WWW.MATURSKIRADOVI.NET](http://WWW.MATURSKIRADOVI.NET)



NA NAŠIM SAJTOVIMA MOŽETE PRONAĆI SVE, BILO DA JE TO [SEMINARSKI](#), [DIPLOMSKI](#) ILI [MATURSKI](#) RAD, POWERPOINT PREZENTACIJA I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJAL. ZA RAZLIKU OD OSTALIH MI VAM PRUŽAMO DA POGLEDATE SVAKI RAD, NJEGOV SADRŽAJ I PRVE TRI STRANE TAKO DA MOŽETE TAČNO DA ODABERETE ONO ŠTO VAM U POTPUNOSTI ODGOVARA. U BAZI SE NALAZE [GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI RADOVI](#) KOJE MOŽETE SKINUTI I UZ NJIHOVU POMOĆ NAPRAVITI JEDINSTVEN I UNIKATAN RAD. AKO U [BAZI](#) NE NAĐETE RAD KOJI VAM JE POTREBAN, U SVAKOM MOMENTU MOŽETE NARUČITI DA VAM SE IZRADI NOVI, UNIKATAN SEMINARSKI ILI NEKI DRUGI RAD RAD NA LINKU [IZRADA RADOVA](#). PITANJA I ODGOVORE MOŽETE DOBITI NA NAŠEM [FORUMU](#) ILI NA

[maturskiradovi.net@gmail.com](mailto:maturskiradovi.net@gmail.com)