

Ovo je pregled DELA TEKSTA rada na temu "Bilanca. Račun dobiti i gubitka". Rad ima 15 strana. Ovde je prikazano oko 500 reči izdvojenih iz rada.

Napomena: Rad koji dobijate na e-mail ne izgleda ovako, ovo je samo DEO TEKSTA izvučen iz rada, da bi se video stil pisanja. Radovi koje dobijate na e-mail su uređeni (formatirani) po svim standardima. U tekstu ispod su namerno izostavljeni pojedini segmenti.

Ako tekst koji se nalazi ispod nije čitljiv (sadrži kukice, znakove pitanja ili nečitljive karaktere), molimo Vas, prijavite to ovde.

Uputstvo o načinu preuzimanja rada možete pročitati ovde.

Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet Studij: Agrarna ekonomika Naziv modula: Mikroekonomija u agrobiznisu

BILANCA. RAČUN DOBITI I GUBITKA. Seminarski rad

Zagreb, travanj 2006. godine

SADRŽAJ

1. UVOD.....	1
2. RAZRADA TEME.....	2
2.1 Bilanca.....	2
2.1.1 Platna bilanca.....	3
2.1.2 Ekonomsko – finansijska analiza.....	3
2.1.2.1 Bilanca stanja.....	3
2.1.2.2 Pokazatelji poslovanja tvrtki.....	4
2.1.3 Bilanca stanja poduzeća.....	4
2.2 Račun dobiti i gubitka.....	7
2.2.1 Rashodi.....	7
2.2.2 Poslovni rashodi.....	7
2.2.3 Izvanredni rashodi.....	7
2.2.4 Prihodi.....	8
2.2.5 Poslovni prihodi.....	8
4. ZAKLJUČAK.....	9
5. PRILOG.....	10
6. LITERATURA.....	13
1. UVOD	

Svako poduzeće zna svoju ulogu na tržištu, prema svojoj specijalizaciji i s obzirom na vrstu proizvoda kojim opskrbљuje tržište, bilo da se radi o domaćem tržištu ili o onom izvan granica vlastite države. Isti taj proizvođač isto tako želi ostvariti određenu dobit, ne bi li zadovoljio životne potrebe. Kako svoje tako i svojih zaposlenika. Budući da se u poslovanju vrte razne računice, novac, prihodi, rashodi, dobitci ili pak gubitci, zakonski sustav olakšao je u sistematiziranju tih podataka. U ovom seminaru tako ćemo govoriti o finansijskim izvješćima: bilanci i računu dobiti i gubitka. Smisao tih izvješća je prikazivanje realnog stanja poslovanja određenog poduzeća; posluje li isplativo ili s velikim gubitcima, da se državnim institucijama izloži rad kako poredačnog poduzeća tako i stanja cijelog gospodarstva, te da se na temelju visine dohotka odredi porez. Postoje još mnoga finansijska izvješća, no ova smo izdvojili kao temeljna na kojima leži temelj evidencije poslovanja poduzeća.

2.Razrada teme

2.1. Bilanca

Bilanca je bilanca stanja, dvostrani računovodstveni izraz koji ima u ravnotežama desnu i lijevu stranu (lijeva strana u kojoj se iskazuje aktiva mora uvijek biti jednaka desnoj strani u kojoj se iskazuje pasiva). Ona je trenutačni iskaz stanja (na određeni dan) sredstava i izvora sredstava iskazanih u novčanom izrazu. U bilanci stanja iskazuje se vrijednost imovine poduzeća, i to jedanput po pojavnom obliku i funkciji (aktiva) i drugi put po vlasnosti i ročnosti (pasiva). U aktivi bilanci (lijeva strana) bilježi se imovina koja se najčešće raščlanjuje na tekuću imovinu, dugoročna finansijska ulaganja i fiksnu imovinu. U pasivi (desna strana) bilježe se kratkoročne i dugoročne obveze, te vlastiti kapital (vlasnička glavnica). Ako poduzeće posluje pozitivno, bilanca je aktivna, a ostvareni se dobitak bilježi kao saldo izravnavanja u pasivi (čini izvor za povećanje imovine iskazane u pasivi). Obrnuto kada poduzeće posluje negativno, bilanca je pasivna, a ostvareni se gubitak bilježi kao saldo izravnavanja u aktivi (tumači se kao smanjenje imovine). Bilanca pruža korisnicima informacije o tome što poduzeće ima na određeni dan (aktiva), što poduzeće duguje i što mu ostaje kada se od imovine oduzmu obveze (pasiva). Jednostavnije rečeno, aktiva su :

•

osnovna sredstva (zgrade, strojevi, zemljišta ali i finansijska ulaganja trajnog karaktera kao investicije ili kupljeni udjeli u drugim tvrtkama.) Uz to, u osnovna sredstva se ubraju i neka nematerijalna prava koja su kupljena, kao što su licence, patenti ali i na tržištu dokazane marke ili neke specifične sposobnosti ili znanja koja posjeduje poduzeće.

-----**OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE PREUZETI NA SAJTU.**-----

www.maturskiradovi.net

MOŽETE NAS KONTAKTIRATI NA E-MAIL:

maturskiradovi.net@gmail.com