

SADRŽAJ

1.UVOD U KNJIGOVODSTVO.....	2
2.PRINCIPI UREDNOG KNJIGOVODSTVA.....	2
2.1 PRINCIP POTPUNOSTI.....	3
2.2 PRINCIP AŽURNOSZI.....	3
2.3 PRINCIP HRONOLOŠKOG REDA.....	3
2.4 PRINCIP MOGUĆNOSTI PROVJERE.....	4
2,5 PRINCIP JASNOSTI.....	4
2.6 PRINCIP MATRIJALNE ISPRAVNOSTI.....	6
2.7 PRINCIP EKONOMIČNOSTI.....	6
3. GREŠKE U KNJIGOVODSTVU.....	7
LITERATURA.....	8

1. UVOD U KNJIGOVODSTVO

Knjigovodstvo je osnovni dio računovodstva i njegova računska osnova a zadatak je da hronološki i sistematski registrujei evidentira sve poslovne promjene koje utiču na promjenu strukture sredstava i izvora sredstava. Ciljevi knjigovodstva se izvode iz ciljeva preduzeća jer samo za sebe -bez preduzeća knjigovodstvo ne postoji

Promjene koje evidentira knjigovodstvo su:podatke o aktivi i pasivi i njihove promjene; podatke o toku poslovnih procesa,o ulaganju u te procese i njihovim prihodima i rashodima; podatke o čistim finansijskim rezultatima koji se u tim procesima ostvaruju. Iz ovoga slijedi da je imovina preduzeća ,odnosno promjene koje se na njoj događaju,predmet knjigovodstva. Pod imovinom preduzeća se podrazumjeva sva sredstva koja preduzeće koristi radi ostvarivanja svojih ciljeva. Dva aspekta posmatranja imovine preduzeća su značajna za knjigovodstvo.To su oblik u kojem se imovina javlja i izvori iz kojih potiče.

Imovinu jednog preduzeća mogu činiti stvari,prava i novac te ovako posmatrana imovina označava se kao aktiva preduzeća. Prema tome u koje svrhe koristi imovina preduzeće se može podjeliti na:poslovnu i neposlovnu imovinu.

Kada imovinu posmatramo prema vlasništvu tj.izvorima iz kojih potiče tada govorimo o pasivi.

Sistemi knjigovodstva:prosto i dvojno(finansijski rezultat se utvđuje direktno).

2. PRINCIPI UREDNOG KNJIGOVODSTVA

Glojna procedura knjigovodstva pretpostavlja korisćenje niza knjigovodstvenih instrumenata koji su povezani u jedan cjelovit sistem .Ispunjenje ciljeva koji su dodjeljeni knjigovodstvu kao sistemu ,kao i ispunjenje ciljeva koji treba da budu realizovani korišćenjem pojedinih knjigovodstvenih instrumenata ,pretpostavlja poštovanje određenih pravila.Ta pravila su poznata kao principi urednog knjigovodstva.Njihovo uvažavanje treba obezbjedi dobijanje potpunih ,blagovremenih ,jasnih uporedivih i pouzdanih knjigovodstvenih informacija .U najvažnije principe urednog knjigovodstva ubrajaju se:

1. princip potpunosti,
- 2 .princip ažurnosti,
- 3 .princip hronološkog reda,
- 4 .princip mogućnosti provjere,
- 5 .princip javnosti,

**----- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE
PREUZETI NA SAJTU. -----**

www.maturskiradovi.net

MOŽETE NAS KONTAKTIRATI NA E-MAIL: maturskiradovi.net@gmail.com