

Ovo je pregled DELA TEKSTA rada na temu "Nabavno poslovanje". Rad ima 14 strana. Ovde je prikazano oko 500 reči izdvojenih iz rada.

Napomena: Rad koji dobijate na e-mail ne izgleda ovako, ovo je samo DEO TEKSTA izvučen iz rada, da bi se video stil pisanja. Radovi koje dobijate na e-mail su uređeni (formatirani) po svim standardima. U tekstu ispod su namerno izostavljeni pojedini segmenti.

Ako tekst koji se nalazi ispod nije čitljiv (sadrži kukice, znakove pitanja ili nečitljive karaktere), molimo Vas, prijavite to ovde.

Uputstvo o načinu preuzimanja rada možete pročitati ovde.

## Sadržaj

Uvod .....	1
1. Pojam nabave .....	2
2. Osnovna obilježja nabave .....	3
3. Organizacija nabave .....	4
4. Ekonomika nabave .....	5
5. Strategija nabave .....	6
6. Uloga nabave u kvaliteti poslovanja .....	8
7. Doprinos nabave u stvaranju dobiti .....	9
8. Odluke u nabavi .....	10
9. Zaključenje nabave .....	11
Zaključak .....	13
Literatura .....	14

## Uvod

Osiguranje normalnog poslovanja trgovačkoga poduzeća ovisi o nabavi. Svrha je funkcije nabave da uspješno opskrbi poduzeće robom kako bi prodaja mogla redovito zadovoljiti potrebe kupaca.

Nabava je vrlo složena poslovna funkcija s obzirom na raznolikost poslova. Ta raznolikost i složenost poslova ovise o veličini trgovačkog poduzeća, širini asortimana, obujmu poslovanja, poslovnoj politici, kao i o unutarnjoj i vanjskoj organizaciji.

Pod nabavom ne smatramo samo kupnju robe. Nabava je širi pojam od kupnje, jer osim kupnje, obvalja prije kupnje mnogo poslova, a i poslije kupnje, jer se proces kupnje završava tek preuzimanjem robe u skladištu ili prodavaonici.

Osnovna je zadaća nabave nabaviti robu odgovarajuće kakvoće u odgovarajućoj količini, u pravo vrijeme, na pravom mjestu i uz što povoljnije uvjete.

## 1. Pojam nabave

Nabava je funkcija i djelatnost poduzeća i drugih poslovnih sustava, koja se brine o opskrbi materijalima, opremom, uslugama i energijom potrebnima za realizaciju ciljeva poslovnog sustava. Nabava se često poistovjećuje s kupnjom. U novije vrijeme često se s pojmom nabave zamjenjuju pojmovi materijalno poslovanje i logistika. Kao inačica pojmu nabava koristi se pojam opskrba. Razgraničenje navedenih pojmova potrebno je zbog velikog značenja nabave s aspekta troškova, uspostavljanja odnosa s tržištem nabave i sigurnosti odvijanja procesa protoka roba između tržišta nabave i potrošača. Pojam nabava upotrebljava se u poslovnoj praksi u užem i širem smislu s aspekta funkcija koje obuhvaća i s aspekta objekta nabave.

Funkcija nabave je osigurati neprekidno opskrbljivanje poduzeća potrebnim predmetima rada i sredstvima za rad (u proizvodnim poduzećima), odnosno robom za daljnju prodaju (u trgovačkim poduzećima).

S aspekta funkcija što ih sadrži, pod nabavom u užem smislu podrazumijeva se odvijanje operativnih poslova u procesu pribavljanja objekata nabave. To su poslovi koje je potrebno svakodnevno obavljati da bi se pravodobno realizirale definirane potrebe i zahtjevi opskrbe poslovnog sustava za objektima nabave odgovarajuće kakvoće, u potrebnoj količini, po primjerenim cijenama, rokovima, na određenom mjestu i uz odgovarajući servis.

Operativni funkcionalni poslovi nabave jesu:

ispitivanje i objedinjavanje zahtjeva za nabavu,

promatranje i praćenje tržišta nabave,

izrada i postavljanje upita dobavljačima,

prijam, ispitivanje i ocjena ponuda dobavljača,

vođenje pregovora s dobavljačima,

izbor najpovoljnije ponude i naručivanje,

praćenje rokova isporuke,

prijam i ispitivanje pošiljki,

kontrola računa dobavljača,

**----- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE  
PREUZETI NA SAJTU. -----**

[www.maturskiradovi.net](http://www.maturskiradovi.net)

**MOŽETE NAS KONTAKTIRATI NA E-MAIL: [maturskiradovi.net@gmail.com](mailto:maturskiradovi.net@gmail.com)**